

第 74 回青森県中学校体育大会夏季大会

【青森地区／宿泊・弁当申込要項】

～陸上・ソフトボール・ソフトテニス・卓球・新体操（男子）・水泳～

謹啓 皆様方におかれましては、ますますご健勝のこととお慶び申し上げます。

この度は、第 74 回青森県中学校体育大会夏季大会へのご出場おめでとうございます。

さて、表記大会の開催にあたり、ご参加の皆様の宿泊・お弁当について、東武トップツアーズ(株)青森支店がお世話させていただくことになりました。今大会が盛会となりますよう、微力ではございますが職員一丸となって取り組む所存でございます。つきましては、下記の通りご案内させていただきますのでお早めにお申込み下さいますようお願い申し上げます。

皆様方からのお申込みを心よりお待ちしております。

謹白

東武トップツアーズ株式会社 青森支店

支店長 久野 隆将

1. ご宿泊のご案内（募集型企画旅行契約）

■宿 泊 期 間：2023年7月15日（土）・7月16日（日）【2泊】

■宿泊施設・旅行代金：別紙「宿泊施設一覧」よりご選択頂き、申込書にご記入をお願いします。

■宿 泊 条 件：1泊2食付又は1泊朝食付(税・サービス料込)にて設定しております。

■最少催行人員：1名

■添 乗 員：同行致しません。

- (1) 参加者の宿泊は指定宿泊施設とします。原則として指定宿泊施設の変更は認められません。
- (2) 参加者の宿泊は原則として会場地区内に定め、生徒・引率は男女別を考慮した配宿・部屋割を致しますが、会場地区内の宿舎が不足する場合、関係機関と協議の上、宿泊施設一覧に記載のない、もしくは近隣の市町村の宿舎をご提案する場合がございますので、予めご了承下さい。
- (3) 宿泊施設に限りがあるため、原則として生徒・引率・乗務員の配宿とさせていただきます。
- (4) ホテルタイプでも和室になる場合がございます。また、宿泊施設によりエキストラベッド対応になる場合もございますので予めご了承下さい。
- (5) 指定宿泊施設以外の別手配宿泊施設（独自に手配した宿泊施設）宿泊の場合には、一切の連絡等は行いません。
- (6) 宿泊施設の配宿はお申込締切後に行いますので、先着順ではございません。
- (7) 添付の「旅行条件書」を事前にご確認の上、お申込み下さい。
- (8) 部屋数に限りがあるため、1名1室などの部屋タイプのご希望は承れませんので予めご了承ください。

2. 昼食（弁当）のご案内 ※昼食（弁当）は旅行契約には該当致しません。

■昼食取扱日：2023年7月16日（日）・7月17日（月）【2日間】

■ 内容・料金：お弁当（お茶付）1食 850円（消費税込）

- (1) 会場周辺の食事施設は数少なく混み合いますので、お弁当のお申込みをお勧め致します。また、お弁当の当日販売は致しませんので必ず事前にお申込みをお願いします。
- (2) 各会場にお届け致します。お渡し時間は各会場内 11:00～13:00 とします。
- (3) お弁当の空箱はお申込みされた方のみ回収をします（14:00 までにお持ちください）。

3. お申込方法・お支払方法のご案内

■お申込方法：別紙「宿泊・弁当申込書」に必要事項をご記入の上、FAX にて弊社までお申込み下さい。宿泊希望施設には、宿泊コードのみご記入頂き、第3希望までご記入下さい。

■お申込期間：2023年6月12日（月）10：00～6月22日（木）17：30まで

■お申込後のご案内：

- (1) 申込責任者宛に FAX にて宿泊及び弁当の回答を配宿でき次第随時回答致します。
- (2) その後、7月3日（月）迄に「宿泊予約確認書・領収書発行依頼書」を請求書と共にお送り致します。
- (3) ご請求書の内容をご確認の上7月11日（火）迄に請求額を弊社指定口座へお振込み下さい。恐れ入りますが、振込手数料はお客様負担にてお願い申し上げます。

【振込先】みちのく銀行 青森支店（普）2828604 東武トップツアーズ(株)青森支店

4. お申込後の変更・取消

お申込内容に変更・取消が発生した場合は弊社まで FAX にてご連絡をお願いします。大会期間中の連絡はお電話にて承ります。尚、取消後の返金は、大会終了後に精算致します。

宿泊について契約成立以降に解除される場合は、下表の取消料を申し受けます。

受付は弊社営業時間内とさせていただきます。（平日 9:30～17:30）

旅行(宿泊)取消料

取消日	旅行開始日の前日から起算して		前日	当日	旅行開始後または 無連絡不参加
	4日前まで	3日前～2日前			
取消料	無料	20%	30%	50%	100%

昼食(弁当)取消料

取消日	利用日の3日前から前々日	利用日前日から
取消料	50%	100%

【注意】ご宿泊については申込泊数分が1つの旅行契約となり、取消料は合計旅行代金に対して適用いたします。

【注意】ご旅行（宿泊）開始日当日 12 時までに取消の連絡がない場合は無連絡不参加として取扱い、100%の取消料を申し受けます。

【重要】試合結果に関わらず上記取消料が発生致しますので予めご了承下さい。

なお7/15（土）・16（日）・17（月）は、支店の休業日となりますので、当日の宿泊・弁当のお取消しは回答時にご案内いたします連絡先までお申し出ください。

5. 個人情報の取扱いについて

旅行申し込みの際に提出頂いた個人情報について、お客様との間の連絡のために利用させていただく他、お客様がお申込みいただいた旅行において運送、宿泊機関、手配代行者等の提供するサービスの手配及びそれらのサービスの受領のための手続き、並びに大会運営に必要な範囲内で、当社および大会事務局が共同利用させていただきます。

6. お申込・お問合せ（旅行企画・実施）

東武トップツアーズ株式会社 青森支店

観光庁長官旅行業第 38 号 JATA 正会員 ボンド保障会員

〒030-0862 青森県青森市古川 2 丁目 20-6 AQUA 古川 2 丁目ビル 2 階

TEL : 050-9001-8570 / FAX : 017-722-1561

営業日・営業時間 月曜～金曜 9:30～17:30 / 休業日 土曜・日曜・祝日

総合旅行業務取扱管理者 : 久野 隆将

担当 : 小林 聡太 / 横田 淳一郎 / 西村 勝枝

【客国 23-123】



旅行業公正取引
協議会 会員

宿泊施設一覧【全種目共通】

■競技種目: 陸上・ソフトボール・ソフトテニス・卓球・新体操(男子)・水泳

■競技会場: 青森市

■宿泊期日: 2023年7月15日(土)・7月16日(日)【2泊】

■旅行代金: 1泊2食付又は1泊朝食付のお1人様1泊あたりの代金です。※生徒・引率・乗務員全て同額
※食事条件については、申込団体毎に統一していただきますようよろしくお願い致します。

<1泊2食付>

宿泊コード	旅行代金	宿泊施設	部屋タイプ
A	13,200円	アートホテル青森	シングル・ツイン・トリプル
		アップルパレス青森	シングル・ツイン
		アパホテル青森駅前庁通	シングル・ツイン
B	11,000円	ホテルサンルート青森	シングル・ツイン・トリプル・和室(定員利用)
		浅虫さくら観光ホテル	和室(定員利用)
C	9,500円	ホテル2135	シングル・ツイン・トリプル
		ホテルパサージュⅡ	シングル・ツイン・トリプル

<1泊朝食付>

宿泊コード	旅行代金	宿泊施設	部屋タイプ
a	11,000円	アートホテル青森	シングル・ツイン・トリプル
		アップルパレス青森	シングル・ツイン
		アパホテル青森駅前庁通	シングル・ツイン
b	10,500円	ホテルサンルート青森	シングル・ツイン・トリプル・和室(定員利用)
		浅虫さくら観光ホテル	和室(定員利用)
		ホテルルートイン青森駅前 ※1	シングル
		ホテルセレクトイン青森 ※2	シングル
c	8,500円	ホテル2135	シングル・ツイン・トリプル
		ホテルパサージュⅡ	シングル・ツイン・トリプル
		ホテルルートイン青森中央インター ※3	シングル・ツイン
d	7,500円	東横INN青森駅前 ※4	シングル
		東横INN新青森駅東口 ※5	シングル・ツイン

※1「ホテルルートイン青森駅前」は朝食無料サービスで、1泊2食付の対応は不可となります。

※2「セレクトイン青森」は1泊2食付の対応は不可となります。

※3「ホテルルートイン青森中央インター」は朝食無料サービスで、1泊2食付の対応は不可となります。

※4「東横INN青森駅前」は朝食無料サービスで、1泊2食付の対応は不可となります。

※5「東横INN新青森駅東口」は朝食無料サービスで、1泊2食付の対応は不可となります。

第74回青森県中学校体育大会 夏季大会(青森地区)

宿泊者名簿

学校名	立	中学校
競技種目		

No.	氏名(カタカナ)	該当に○を付けて下さい	性別	備考・連絡欄
1		選手・引率・乗務員	男 女	
2		選手・引率・乗務員	男 女	
3		選手・引率・乗務員	男 女	
4		選手・引率・乗務員	男 女	
5		選手・引率・乗務員	男 女	
6		選手・引率・乗務員	男 女	
7		選手・引率・乗務員	男 女	
8		選手・引率・乗務員	男 女	
9		選手・引率・乗務員	男 女	
10		選手・引率・乗務員	男 女	
11		選手・引率・乗務員	男 女	
12		選手・引率・乗務員	男 女	
13		選手・引率・乗務員	男 女	
14		選手・引率・乗務員	男 女	
15		選手・引率・乗務員	男 女	
16		選手・引率・乗務員	男 女	
17		選手・引率・乗務員	男 女	
18		選手・引率・乗務員	男 女	
19		選手・引率・乗務員	男 女	
20		選手・引率・乗務員	男 女	
21		選手・引率・乗務員	男 女	
22		選手・引率・乗務員	男 女	
23		選手・引率・乗務員	男 女	
24		選手・引率・乗務員	男 女	
25		選手・引率・乗務員	男 女	

※記入欄が不足する場合はお手数ですがコピーしてご利用頂きますようお願い致します。

※氏名入力時は必ずフリガナも記載頂きますようお願い致します。

<連絡事項>

旅行条件

本旅行条件書は、旅行業法第12条の4に定める取引条件説明書面及び同法第12条の5に定める契約書面の一部となります。この条件に定めのない事項は、当社旅行業約款（募集型企画旅行契約の部）によります。当社旅行業約款は当社ホームページからご覧いただけます。

この旅行は東武トップツアーズ株式会社青森支店（以下「当社」といいます。）が企画・実施する旅行であり、この旅行に参加されるお客様は当社と募集型企画旅行契約（以下「旅行契約」といいます。）を締結することになります。旅行契約の内容、条件は、当パンフレットの記載内容、本旅行条件書、確定書面（最終日程表）、並びに当社旅行業約款（募集型企画旅行契約の部）によります。

1. お申込み方法・条件と旅行契約の成立

(1) 当社は、団体・グループを構成する旅行者の代表としての契約責任者から申込みがあった場合、契約の締結・解除等に関する一切の代理権を当該代表者が有しているものとみなし、その団体に係る旅行業務に関する取引は、当該代表者との間で行います。

(2) 所定の申込書によりお申込みください。

(3) 旅行契約は、当社が契約を承諾し、旅行代金を受領した時に成立するものとします。

(4) 障がいのあるお客様、高齢のお客様、妊娠中のお客様など、お客様の状況によっては、当初の手配内容に含まれていない特別な配慮、措置が必要になる可能性があります。特別な配慮・措置が必要となる可能性がある方は、ご相談させていただきますので、必ず事前にお申し出ください。

2. 旅行代金のお支払い

旅行代金は、「申込要項」3「お申込方法・お支払方法のご案内」の条件によりお支払いいただきます。これ以降にお申込みの場合は、旅行開始日前の当社が指定する期日までに支払いいただきます。

3. 旅行代金に含まれるもの

「申込要項」に記載のとおりです。それ以外の費用はお客様負担となります。

4. 旅行内容・旅行代金の変更

(1) 当社は、天災地変、戦乱、暴動、官公署の命令、運送・宿泊機関等の旅行サービス提供の中止、当初の運行計画によらない運送サービスの提供その他当社の関与し得ない事由が生じた場合においてやむを得ないときは、旅行内容・旅行代金を変更することがあります。天候等の不可抗力により航空機等の運送機関のサービスが中止又は遅延となり、行程の変更等が生じた場合の宿泊費、交通費等はお客様の負担となります。

(2) お申込みいただいた人数の一部を取消される場合は契約条件の変更となります。実際にご参加いただくお客様の旅行代金が増減となる場合がありますのであらかじめご了承ください。詳しくは係員におたずねください。

5. 旅行契約の解除

(1) お客様は、「申込要項」記載の取消料をお支払いいただくことにより、いつでも旅行契約を解除することができます。なお、旅行契約の解除期日は、当社の営業日・営業時間内に解除する旨をお申し出いただいた時を基準とします。また、当社は当社旅行業約款の規定に基づき、旅行開始前及び旅行開始後であっても、お客様との旅行契約を解除することがあります。

(2) お客様のご都合で旅行開始日あるいはコースを変更される場合、また、申込人数から一部の人数を取消される場合も、上記取消料の対象となります。

(3) 申込人数が最少催行人員に満たないときは、旅行の実施を中止します。この場合、旅行開始日の前日から起算してさかのぼって13日目、日曜日旅行にあっては旅行開始日の前日から起算してさかのぼって3日目にあたる日より前までに旅行を中止する旨を通知します。

6. 旅程管理及び添乗員等の業務

(1) 添乗員は同行いたしません。(2) 必要なクーポン類をお渡しいたしますので、旅行サービスの提供を受けるための手続はお客様ご自身で行なっていただきます。また、悪天候等によってサービス内容の変更を必要とする事由が生じた場合における代替サービスの手配及び必要な手続は、お客様ご自身で行っていただきます。

7. 当社の責任及び免責事項

(1) 当社は、当社又は手配代行者の故意又は過失によりお客様に損害を与えたときは、その損害を賠償します。ただし、手荷物の損害については、14日以内に当社に対して通知があった場合に限り、お1人様15万円を限度として賠償します。（当社に故意又は重大な過失がある場合を除きます。）

(2) お客様が、次のような当社の関与し得ない事由により損害を被られたときは、当社は責任を負いません。①天災地変、戦乱、暴動、テロ、官公署の命令等又はこれらによる日程の変更や旅行の中止 ②運送・宿泊機関等のサービス提供の中止等又はこれらによる日程の変更や旅行の中止 ③自由行動中の事故 ④食中毒 ⑤盗難 ⑥運送機関の遅延、不通、スケジュール変更、経路変更又はこれらによる日程の変更や目的地滞り時間の短縮

8. 旅程保証

(1) 当社は契約書面及び確定書面に記載した契約内容のうち、次の①～⑥にあたる重要な変更が生じた場合は、旅行代金に1～5%の所定の率を乗じた額の変更補償金を支払います。ただし、1企画旅行につき合計15%を上限とし、また補償金の額が1,000円未満のときはお支払いいたしません。

①旅行開始日又は旅行終了日 ②入場する観光地又は観光施設、レストラン、その他の旅行目的地 ③運送機関の等級又は設備のより低い料金 ④運送機関の種類の種類又は会社名 ⑤本邦内での出発空港又は帰着空港の異なる便への変更 ⑥宿泊機関の種類又は名称 ⑦宿泊機関の客室の種類、設備、景観その他の客室の条件 ⑧前各号に掲げる変更のうち2つ以上タイトル中に記載があった事項

(2) ただし、次の場合は、当社は変更補償金を支払いません。

①次に掲げる事由による変更の場合（ただし、サービス提供機関の予約超過による変更の場合を除きます。）

ア、旅行日程に支障をもたらす天災地変 イ、戦乱、ウ、暴動 エ、官公署の命令 オ、欠航、不通、休業等運送・宿泊機関等のサービス提供の中止 カ、遅延、運送スケジュールの変更等当初の運行計画によらない運送サービスの提供 キ、旅行参加者の生命又は身体の安全確保のために必要な措置

②契約書面・確定書面に記載した旅行サービスの提供を受ける順序が変更になった場合でも、旅行中に当該旅行サービスの提供を受けることができた場合。

(3) 当社は、お客様の同意を得て、金銭による変更補償金の支払いに替えて、これと同額又はそれ以上の価値のある物品又は旅行サービスの提供をもって補償を行うことがあります。

9. 特別賠償

当社は、特別賠償規程の定めるところにより、お客様が旅行中に急激かつ偶然の外来の事故により、その身体又は荷物が被られた一定の損害について、補償金及び見舞金を支払います。死亡補償金1,500万円、入院見舞金2～20万円、通院見舞金1～5万円、携帯品損害補償金 旅行者1名につき15万円以内。

10. お客様の責任

(1) お客様の故意又は過失、法令違反、当社の旅行業約款の規定を守らなかったことにより当社が損害を受けた場合は、お客様から損害の賠償を申し受けます。

(2) お客様は、当社から提供される情報を活用し、お客様の権利・義務その他旅行契約の内容について理解に努めなければなりません。

(3) 旅行開始後に、パンフレット等に記載された内容と実際のサービス内容が異なると認識した場合、旅行中に事故などが発生した場合は、旅行地においてすみやかに当社又は旅行サービス提供機関にお申し出ください。

11. 個人情報の取扱い

(1) 当社は、旅行のお申込みにあたってお預かりするお客様の個人情報につきまして、お客様との連絡、お申込みいただいた旅行の手配と旅行サービスの提供、当社の旅行契約上の責任や事故時の費用等を担保する保険手続のために利用させていただくほか、お客様へ

の商品やキャンペーンのご案内、ご意見・ご感想等のアンケートのお願い、お客様のお買い物の便宜、データ処理、旅行参加時におけるご案内などのために利用させていただきます。

(2) 当社は、本項（1）の利用目的の範囲内で、個人情報の取扱いについて当社と契約を締結している運送・宿泊機関、保険会社、免税品店などの土産物店、当社が旅行手配を委託している手配代行、当社募集型企画旅行販売委託会社あるいはデータ処理や案内業務を委託している業者等に対し、お客様の氏名、パスポート番号ならびに搭乗される航空便名等、年齢、性別、住所、電話番号、国籍等の個人情報を、あらかじめ電子的方法で送信する等の方法により提供させていただきます。また、事故等の発生に関連し警察の捜査時の資料提供及び国土交通省・観光庁その他官公署からの要請により個人情報の提供に協力する場合があります。

(3) 当社は、旅行中に傷病等があった場合に備え、お客様の旅行中の国内連絡先の方の個人情報をお伺いしております。この個人情報は、お客様に傷病等があった場合において、国内連絡先の方に連絡の必要があると当社が認めた場合に使用させていただきます。お客様は、国内連絡先の方の個人情報を当社に提供することについて、国内連絡先の方の同意を得るものとします。

(4) 申込書、参加者名簿、お伺い書等の記載内容に誤りがあった場合、旅行の手配やサービスの提供等に支障をきたす恐れがありますので、正確な記入をお願いします。お申込みいただく際には、これら個人情報の提供についてお客様に同意いただくものとします。

(5) 個人情報の利用目的の通知、個人情報の開示、個人情報の訂正・追加・削除、個人情報の利用の停止、個人情報の消去又は第三者への提供の停止等をご希望の場合は、取扱事業所へお申し出ください。なお、個人情報管理責任者は当社コンプライアンス室長となります。

12. お客様の交替

お客様は、当社の承諾を得て、契約上の地位を別の方に譲り渡すことができます。ただし、交替に際して発生した実費についてはお客様にお支払いいただきます。

13. その他

(1) 当社はいかなる場合も旅行の再実施はいたしません。

(2) この旅行条件・旅行代金は2023年5月1日現在を基準としております。

●お申込み・お問合わせは

【旅行企画・実施】 観光庁長官登録旅行業第38号

東武トップツアーズ株式会社

青森支店

青森県青森市古川2丁目20-6 AQUA 古川2丁目ビル2階



電話番号 050-8570-9001

FAX 番号 017-722-1561

営業日 月曜～金曜 土曜・日曜・祝日休業

営業時間 9:30～17:30

一般社団法人日本旅行業協会正会員 ボンド保証会員

総合旅行業務取扱管理者：久野野 隆将

旅行業務取扱管理者とはお客様の旅行を取扱う営業所での取引の責任者です。このご旅行の契約に関し、担当者からの説明にご不明の点がありましたら、速速に旅行業務取扱管理者にお尋ねください。

(2017.6版)

(客国 23-123)